

National
Taiwan
Normal
University

[課程數位化快速上手]

校園版

Zoom即時視訊 操作說明

國立臺灣師範大學 教務處 網路大學籌備處

2020.03.06

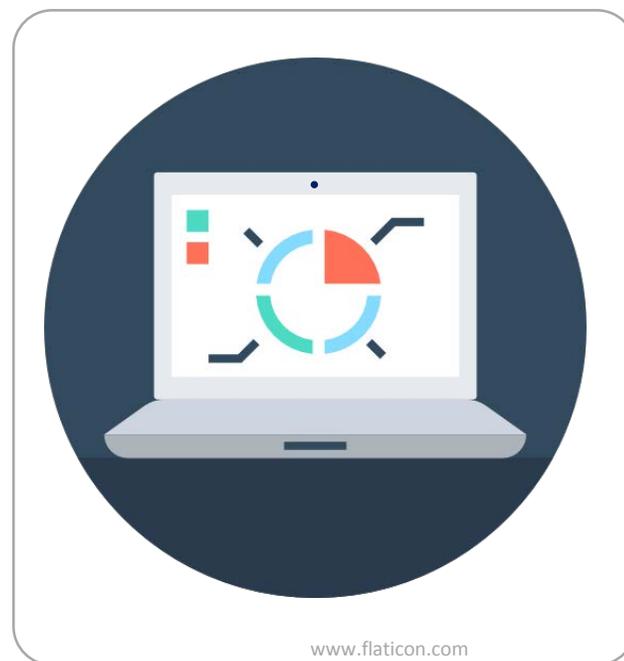
Zoom即時視訊教學說明

一. 課前準備及啟動Zoom

① 課前設備確認：備妥電腦、音訊/視訊設備，並且確認網路連線是否暢通。

- 由於線上課程多數會有簡報及講義資料進行共享，建議使用電腦登入，以達學習成效。
- 頻寬測試 www.speedtest.net

建議頻寬下載速度 (Download Speed) 需在10 Mbps以上、上傳速度 (Upload Speed) 需在2 Mbps以上。



一. 課前準備及啟動Zoom

② 課前程式安裝及測試

- 點選活動網頁(https://sites.google.com/view/teacherlibrariantw2/classinform/109primary_winterTZ)上的測試連結，透過引導下載Zoom應用程式並執行安裝與測試（無需申請帳號）
支援瀏覽器：Google Chrome（建議使用）、Safari、Internet Explorer、Firefox。
- 「正式課程」連結將於公文及【課程提醒通知】信中提供，敬請留意您的Email，請於上課前半小時進入教室再次確認設備與簡報。
- 下載流程如下，安裝圖示供參，每種系統與瀏覽器的執行會略有不同。

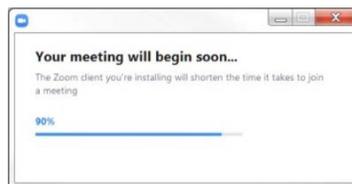
(1) 開啟下載之應用程式



(2) 執行安裝



(3) 安裝畫面



(4) 啟動應用程式

- 輸入「**完整全名 (服務單位)**」
→ 點選「**加入會議**」
啟動Zoom設定。



一. 課前準備及啟動Zoom

② 課前程式安裝及測試

(5) 視訊預覽

- 可選擇「開啟/不開啟視訊」，建議教師開啟，學生則依教師建議與個人意願決定開關。



(6) 連接語音

- 點選啟用「**使用電腦語音設備**」。
- ★ 務必點選，才能開啟聽課與對話功能。



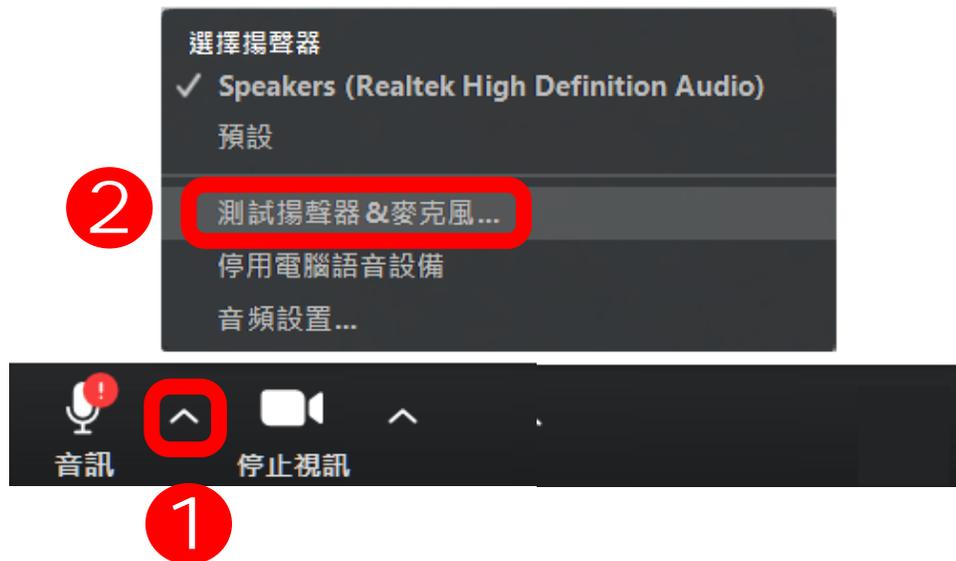
(7) 進入Zoom主畫面



一. 課前準備及啟動Zoom

③ 連接語音設備補充說明

- 視需求進行「**語音設備測試(揚聲器&麥克風)**」調整。
 - 點選音訊上拉選項。
 - 點選「**測試揚聲器&麥克風...**」進入測試。
 - 測試完成務必點選「**完成**」以儲存設定。



出現下方圖示需重新啟用或連接語音



未啟用語音 → 請進行啟用

(無法聽到與被聽到聲音)



無法檢測到音訊 → 請重新連接及啟用

(可聽到參與者的聲音，但無法進行發言)

其他語音/視訊圖示說明



啟動運行中 (點選可關閉)



關閉中 (點選可啟用)

二. 控制面板功能說明

① 主畫面切換

1. 建議開啟「與會者」與「聊天」側邊欄，以檢視參與情形。

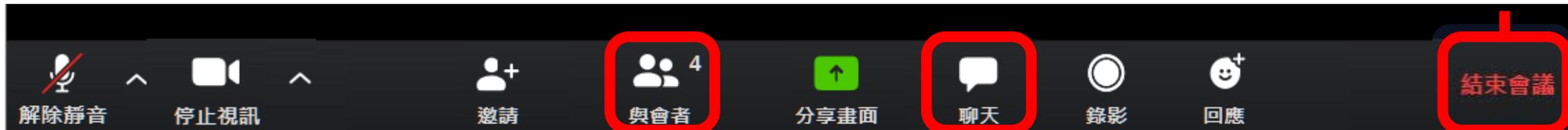
The screenshot shows a Zoom meeting window with the following elements:

- Top Bar:** Zoom 會議號, 發言者視訊畫面, and window controls.
- Video Grid:** Two video thumbnails. The left one shows a cartoon of SpongeBob SquarePants (captioned 海綿寶寶). The right one shows a yellow rubber duck (captioned 黃色小鴨). Below them is a third video thumbnail showing a person in a blue costume (captioned 授課老師), which is highlighted with a green border and a red arrow pointing to the text "發話中顯示綠框".
- Right Sidebars:** Two sidebars are highlighted with red boxes. The top one is titled "與會者 (4)" and lists participants: 黃色小鴨 (我), 授課教師 (主持人), 助教A (聯席主持人), and 海綿寶寶. The bottom one is titled "Zoom 群聊" and shows a chat message: "我對所有人說: 同學好" (09:25 AM).
- Bottom Control Bar:** Contains icons for 解除靜音, 啟動視訊, 邀請, 與會者 (4), 分享畫面, 聊天, 錄影, 回應, and 離開會議. The "與會者" and "聊天" icons are circled in red, with red arrows pointing to the text "點選可開關「與會者」及「聊天」側邊欄位". A red circle with the number "1" is placed over the "與會者" icon.

二. 控制面板功能說明

② 基本控制面板說明

- **結束會議**：教師點選後所有參與者會全部退出課程。
- **離開會議**：學生若進錯教室或課程結束時，可點選進行離開。



- **與會者**：查看課程與會者、更改顯示名稱及使用「是、否」等功能。
- **聊天（對話）**：可選擇對全體或單一與會者使用文字聊天或共享文件的功能。

- 教師可運用「是 、否 」功能進行點名及意見統計，統計的數字會即時反饋於符號上方；主持人面板有「清除 」功能可以清除所有反饋。



Thank You

敬請指教